



01109205

Kamer van Koop  
Friesland

16 JUNI 200

20050600\47519\PB

OPRICHTING

Heden, negen juni tweeduizend vijf, verscheen voor mij, mr Jan Roelof de Boer, notaris -  
te Leeuwarden: -----

de heer Christian van der Ziel, geboren te Loppersum op zeventwintig juni -----  
negentienhonderd vijftig, wonende ----- Gegevens verwijderd door KvK -----  
gehuwd, houder van een rijbewijs met nummer ----- Gegevens verwijderd door KvK -----  
tweeduizend elf, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de statutair -  
in de gemeente Leeuwarden gevestigde vereniging "**VERENIGING VAN -----  
FRIESE GEMEENTEN, TEVENS AFDELING VAN DE VERENIGING -----  
VAN NEDERLANDSE GEMEENTEN**", kantoorhoudende te 8933 AA -----  
Leeuwarden, Gardeniersweg 8, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en ----  
Fabrieken voor Friesland onder nummer 40002282, en als zodanig deze vereniging -  
vertegenwoordigende; -----

voormelde vereniging hierna genoemd: **oprichter**. -----

Van voormelde volmacht blijkt uit een onderhandse akte die aan deze akte zal worden --  
gehecht. -----

De comparant verklaarde bij dezen namens de oprichter in leven te roepen de hierna te -  
noemen stichting, voor welke hij vaststelde de navolgende statuten: -----

NAAM EN ZETEL -----

Artikel 1.: -----

1. De stichting draagt de naam: "**STICHTING IEPENWACHT FRYSLÂN**". -----
2. Zij is gevestigd in de gemeente Leeuwarden. -----

DOEL -----

Artikel 2.: -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
  - a) het realiseren, nastreven en/of bevorderen van de duurzame instandhouding, --  
een en ander in de ruimste zin van het woord, van de in de provincie Fryslân --  
aanwezige iepen, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot het controleren, --  
vellen, injecteren en aan- en herplanten van iepen; -----



- b) het (doen) verrichten van alle verdere handelingen, die met de onder a) -----  
genoemde doelstelling verband houden, daaraan bij kunnen dragen dan wel ---  
daartoe bevorderlijk kunnen zijn, waaronder ook begrepen werkzaamheden ---  
en/of activiteiten ten behoeve van en/of met betrekking tot ander(soortig)e ----  
bomen casu quo boomsoorten. -----
2. De stichting zal voor of namens en/of in opdracht van de daartoe bevoegde -----  
publiekrechtelijke rechtspersonen, zijnde onder meer de provincie Fryslân, in haar --  
hoedanigheid van groen- en wegbeheerder, en in de voornoemde provincie gelegen -  
gemeenten dan wel zetelende waterschappen, verplichtingen en bevoegdheden op --  
het gebied of ten behoeve van de duurzame instandhouding als bedoeld in lid 1 ----  
onder a. nakomen en uitvoeren dan wel op de nakoming en uitvoering daarvan ----  
toezien dan wel de nakoming en uitvoering daarvan handhaven dan wel in dit -----  
verband als adviseur van de betreffende publiekrechtelijke rechtspersonen optreden.
3. De stichting tracht haar doel voorts onder meer te bereiken door het (ook overigens)  
geven van voorlichting, advies en ondersteuning bij het beheer van iepen, zowel aan  
publiekrechtelijke rechtspersonen, alsook aan natuurlijke en/of privaatrechtelijke---  
(rechts)personen. -----
4. De stichting beoogt niet het maken van winst. -----

#### GELDMIDDELEN -----

##### Artikel 3.: -----

De geldmiddelen welke nodig zullen zijn om het doel van de stichting te kunnen -----  
verwezenlijken, verkrijgt de stichting uit: -----

- a. bijdragen van publiekrechtelijke rechtspersonen, al dan niet op basis van de door de-  
stichting met die publiekrechtelijke rechtspersonen nader te maken afspraken; -----
- b. bijdragen van natuurlijke- en/of privaatrechtelijke (rechts)personen, al dan niet op --  
basis van de door de stichting met die personen nader te maken afspraken; -----
- c. erfstellingen, legaten en schenkingen; -----
- d. overige bronnen. -----

#### BESTUUR -----

##### Artikel 4.: -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit vijf leden en wordt voor de eerste maal bij --  
deze akte benoemd. In het bestuur zullen in ieder geval de navolgende partijen zijn -  
vertegenwoordigd: -----



- a. drie leden zullen worden benoemd door of namens de Vereniging Friese -----  
Gemeenten; en -----
- b. de overige twee leden zullen worden benoemd door het bestuur van de -----  
stichting, al dan niet op basis van een voordracht van één of meer leden van het -  
bestuur dan wel de in artikel 12 bedoelde Commissie van Advies. -----
2. Indien het bestuur besluit tot wijziging van het aantal bestuursleden, dient dat -----  
besluit op dezelfde wijze te worden genomen als een besluit tot wijziging van de ---  
statuten (artikel 14). -----
3. De bestuursleden worden telkens voor een periode van drie jaren benoemd. In geval  
van beëindiging van het bestuurslidmaatschap van een lid zal, voor zover van -----  
toepassing, door die partij door wie dat betreffende lid van het bestuur ingevolge het  
bepaalde in lid 1 was benoemd een nieuw bestuurslid worden benoemd. -----
4. Het tijdstip van aftreden zal bij rooster worden bepaald. -----  
Tussentijds benoemde bestuursleden nemen op het rooster van aftreden de plaats in -  
van degene in wiens plaats zij benoemd zijn. -----
5. In afwijking van het vorenstaande kunnen bestuursleden incidenteel - zulks in ----  
verband met het (opnieuw) vaststellen van het rooster van aftreden - één maal voor -  
een periode korter of langer dan drie jaren worden benoemd. -----
6. Indien het bestuur te eniger tijd uit minder dan het hierboven genoemde aantal ----  
bestuursleden bestaat - doch niet beneden het aantal van drie bestuursleden is -----  
gedaald - blijft het volledig bevoegd tot het verrichten van alle handelingen, -----  
noodzakelijk voor het besturen van de stichting. Wel dient het aantal bestuursleden -  
zo spoedig mogelijk te worden teruggebracht op bovengenoemd aantal van vijf. ---
7. Indien te eniger tijd geen of slechts twee bestuursleden in functie zijn, kunnen bij --  
gebreke van voorziening in de vacatures, tijdelijke bestuursleden worden -----  
aangewezen door de Arrondissementsrechtbank te Leeuwarden, op verzoek van de -  
meest gerede partij, die volgens het oordeel van de Rechtbank tot het doen daarvan -  
een gegronde reden heeft; -----  
de functie van een aldus aangewezen tijdelijk bestuurslid neemt een einde, zodra ---  
wederom ten minste zoveel bestuursleden zijn benoemd, zodat het totaal aantal ----  
bestuursleden wederom vijf bedraagt. -----
8. Het bestuur - met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie --  
worden benoemd - kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een -----



penningmeester, alsmede - zonodig - plaatsvervangers voor deze functies. Leden ---  
kunnen niet gelijktijdig de functies van voorzitter en secretaris dan wel -----  
penningmeester dan wel de functies van secretaris en penningmeester vervullen. ---

9. Het bestuur kan beslissen één of meer adviserende, niet stemgerechtigde leden te --  
benoemen. Benoeming van één of meer adviserende, niet stemgerechtigde leden laat --  
het vorenstaande onverlet. Bij de vaststelling van het aantal bestuursleden worden --  
adviserende, niet stemgerechtigde leden niet medegerekend. -----

#### EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP -----

##### Artikel 5.: -----

1. Afgezien van periodiek aftreden volgens rooster eindigt het bestuurslidmaatschap --  
door: -----
  - a. schriftelijk ontslag nemen (bedanken) door een lid; -----
  - b. overlijden, faillissement of ondercuratelestelling van een lid; -----
  - c. ontslag om dringende redenen door een éénstemmig besluit van alle overige --  
bestuursleden; -----
  - d. ontslag door de rechtbank als bedoeld in artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk --  
Wetboek; -----
  - e. voor zover van toepassing, ontslag door degene casu quo die (rechts)persoon, --  
die het desbetreffende (bestuurs)lid ingevolge artikel 4 lid 1 van deze statuten --  
heeft aangewezen casu quo benoemd. -----
2. Tot het hiervoor in lid 1 onder c. bedoelde ontslag om dringende redenen kan niet --  
worden besloten dan nadat het betreffende bestuurslid in de gelegenheid is gesteld --  
om zich in een voltallige bestuursvergadering te verantwoorden. -----
3. Indien een bestuurslid is geschorst dient binnen drie maanden na de ingangsdatum --  
van de schorsing te worden besloten tot hetzij ontslag, hetzij opheffing van de ----  
schorsing, bij gebreke waarvan de schorsing vervalt. -----
4. Adviserende, niet stemgerechtigde leden kunnen te allen tijde door het bestuur ----  
worden ontslagen casu quo uit hun functie worden ontheven. -----

#### BESTUURSTAAK -----

##### Artikel 6.: -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting in de meest ruime zin van het  
woord. -----
2. Het bestuur is op grond daarvan binnen de grenzen van deze statuten bevoegd tot --



het verrichten van alle daden van beheer en beschikking, die voor het realiseren van het doel nodig of wenselijk worden geacht. -----

3. Elk bestuurslid is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Indien het een aangelegenheid betreft die tot de werkkring van twee of meer bestuursleden behoort, is ieder van hen voor het geheel aansprakelijk terzake van een tekortkoming, tenzij deze niet aan hem is te wijten en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden. -----
4. Het bestuur is verplicht tot het houden van zodanige aantekeningen omtrent de vermogenstoestand van de stichting, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
5. Het bestuur is verplicht aan de in artikel 4 lid 1 genoemde rechtspersonen die informatie te verschaffen, welke door die betreffende partij in redelijkheid wordt verlangd. -----

#### VERTEGENWOORDIGING -----

##### Artikel 7.: -----

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. -----
2. Bovendien kan de stichting worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuursleden en wel: -----
  - a. de voorzitter en de secretaris; -----
  - b. de voorzitter en de penningmeester, of -----
  - c. de secretaris en de penningmeester. -----

Adviserende, niet-stemgerechtigde leden kunnen niet de functies van voorzitter, secretaris en/of penningmeester vervullen. -----

3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van een volmacht aan een of meer bestuursleden dan wel een of meer derden om de stichting binnen de grenzen van de betreffende volmacht te vertegenwoordigen. Eveneens kan het besluiten tot het verlenen van een volmacht aan de penningmeester om te beschikken over gelden of over bank- of girosaldi ten name van de stichting, tot een bedrag dat door het bestuur zal worden vastgesteld, alsmede tot het verlenen van kwijting voor aan de stichting gedane betalingen. -----

#### VERGADERINGEN -----

##### Artikel 8.: -----



1. De bestuursvergaderingen worden door de secretaris bijeengeroepen, zo dikwijls als de voorzitter dat nodig acht, doch ten minste vier keer per jaar. -----
2. Voorts zal de secretaris een vergadering bijeenroepen, nadat hem hierom schriftelijk door ten minste drie bestuursleden is verzocht, bij welk verzoek een opgave van de te behandelen punten moet zijn gevoegd. -----  
De oproep voor de vergadering dient door de secretaris binnen acht dagen na de --  
ontvangst van het verzoek aan de bestuursleden te worden gezonden. -----  
Voldoet de secretaris niet of niet tijdig aan vermeld verzoek, dan zijn verzoekers ---  
bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen, met inachtneming van de vereiste --  
formaliteiten. -----
3. De termijn van oproeping - welke schriftelijk (waaronder mede wordt verstaan per -  
telefax, e-mail of ander soortgelijk communicatiemiddel) dient te geschieden - ----  
bedraagt ten minste acht dagen, de dag van oproeping en van de vergadering niet --  
meegerekend. -----  
Met toestemming van alle bestuursleden en in spoedeisende gevallen - zulks ter ---  
beoordeling van de voorzitter - kunnen vergaderingen op kortere termijn worden ---  
bijeengeroepen. -----
4. Bij de oproep moeten de plaats en het tijdstip van de vergadering, alsook de te ----  
behandelen onderwerpen worden vermeld. -----
5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. -----  
Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
6. In een vergadering kunnen alleen geldige besluiten worden genomen, indien het ---  
voorstel op de agenda is geplaatst. -----  
Indien echter in een vergadering alle bestuursleden tegenwoordig of -----  
vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten ---  
genomen worden over zaken die niet op de agenda staan vermeld, behoudens de ---  
besluiten betreffende statutenwijziging en ontbinding van de stichting. -----
7. Bestuursbesluiten kunnen ook buiten vergadering worden genomen, wanneer alle --  
bestuursleden schriftelijk verklaard hebben met het voorgestelde besluit akkoord te -  
gaan. -----
8. Van het behandelde in vergaderingen moeten notulen worden gehouden, welke in --  
die vergadering of in de eerstvolgende vergaderingen zullen worden vastgesteld en -  
goedgekeurd en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris zullen worden-



ondertekend. -----  
Een besluit als bedoeld in lid 7 van dit artikel dient in de eerstvolgende -----  
bestuursvergadering te worden vermeld en genotuleerd. -----  
De bij het besluit behorende bewijsstukken moeten bij de notulen worden bewaard.

STEMMING -----

Artikel 9: -----

1. Ieder bestuurslid brengt ter vergadering één stem uit. Adviserende, niet -----  
stemgerechtigde leden zijn niet gerechtigd tot het uitbrengen van een stem. -----
2. Voorzover in deze statuten of in een eventueel op te stellen huishoudelijk reglement  
niet anders is bepaald, zullen alle bestuursbesluiten worden genomen met volstrekte  
meerderheid van stemmen in een vergadering, waarin ten minste vier in functie ----  
zijnde bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd moeten zijn, adviserende - -  
niet stemgerechtigde bestuursleden niet medegerekend. -----
3. Zijn niet voldoende bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan zullen de  
betreffende voorstellen op de agenda voor de eerstvolgende vergadering - welke ---  
niet eerder dan acht dagen later mag plaatshebben - worden geplaatst. -----  
In deze vergadering zullen besluiten over de betreffende voorstellen genomen -----  
kunnen worden, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde -----  
bestuursleden, mits dit aantal niet minder dan drie bedraagt. -----
4. Blanco stemmen en niet op geldige wijze uitgebrachte stemmen worden geacht niet -  
te zijn uitgebracht. -----
5. Stemming geschiedt mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming ----  
wenselijk acht dan wel een van de andere bestuursleden voor aanvang van de ----  
vergadering heeft aangegeven een schriftelijke stemming te verlangen. -----
6. Bij staking van stemmen wordt het betreffende voorstel aangehouden tot de -----  
eerstvolgende vergadering. -----  
Staken de stemmen in die vergadering weer, dan wordt het voorstel geacht te zijn --  
verworpen, indien het zaken betreft en zal het lot beslissen, indien het voorstel ----  
personen betreft. -----
7. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van --  
een stemming of de inhoud van een niet schriftelijk genomen besluit is beslissend. -  
Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter, de --  
juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de -----



meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet -----  
hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. --  
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke ---  
stemming. -----

8. Een bestuurslid kan zich ter vergadering laten vertegenwoordigen door een ander --  
bestuurslid, mits bij schriftelijke volmacht. -----  
Een bestuurslid kan slechts voor één mede-bestuurslid als gevolmachtigde -----  
optreden. -----

#### COMMISSIES -----

##### Artikel 10.: -----

1. Het bestuur is bevoegd tot het instellen, wijzigen en opheffen van commissies, naast  
de in artikel 12 genoemde Commissie van Advies, die het bestuur kunnen helpen bij  
het verwezenlijken van het doel van de stichting. -----
2. Bij reglement kunnen worden geregeld de bevoegdheden, de verplichtingen, de ---  
werkwijze en de taak van de commissie(s). -----

#### BOEKJAAR, BEGROTING, VERSLAGGEVING -----

##### Artikel 11.: -----

1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar. -----  
Het eerste boekjaar loopt vanaf de datum van oprichting van de stichting tot en met -  
één en dertig december van het jaar van oprichting. -----
2. Ten minste één maand voor de aanvang van een boekjaar zal door het bestuur een --  
begroting voor het komende boekjaar worden vastgesteld. -----
3. Uiterlijk in de maand juni wordt een bestuursvergadering gehouden, waarin de ---  
secretaris verslag uitbrengt van de werkzaamheden van de stichting gedurende het ---  
afgelopen boekjaar. -----  
In dezelfde vergadering legt de penningmeester rekening en verantwoording af van -  
het door hem gedurende het afgelopen boekjaar gevoerde financiële beheer. -----
4. Het bestuur kan een accountant als bedoeld in artikel 393 lid 1, Boek 2 van het ---  
Burgerlijk Wetboek of één of meer andere deskundigen aanwijzen voor het nazien--  
van de door de penningmeester opgestelde balans en staat van baten en lasten. ----  
Het verslag van de accountant of de andere deskundige(n) zal tezamen met de ----  
jaarstukken, met de oproep voor de in lid 3 bedoelde vergadering, aan de -----  
bestuursleden worden toegezonden. -----





5. Goedkeuring van de rekening en verantwoording door het bestuur strekt de penningmeester tot décharge.
6. Het bestuur is verplicht de jaarstukken en de daarop betrekking hebbende bescheiden ten minste tien jaar lang te bewaren.

#### COMMISSIE VAN ADVIES

##### Artikel 12.:

1. De stichting kan een Commissie van Advies instellen.
2. De Commissie van Advies staat het bestuur desgewenst met raad terzijde en kan gevraagd of ongevraagd - aanbevelingen doen. Ook kan de Commissie van Advies één of meer kandidaat-bestuursleden ter benoeming aan het bestuur voordragen.
3. De Commissie van Advies heeft ten minste drie leden.
4. Het bestuur benoemt en ontslaat de leden van de Commissie van Advies.
5. De leden van de Commissie van Advies worden benoemd voor een periode van drie jaar en zijn steeds herbenoembaar.
6. De Commissie van Advies komt zo vaak als het bestuur zulks wenselijk acht bijeen, doch ten minste éénmaal per jaar.

#### REGLEMENTEN

##### Artikel 13.:

1. Het bestuur kan - op de wijze als in het volgende artikel is vermeld - een huishoudelijk reglement en/of andere reglementen vaststellen, wijzigen of aanvullen.
2. Deze reglementen mogen geen bepalingen inhouden welke met deze statuten in strijd zijn.

#### STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

##### Artikel 14.:

1. Het bestuur is niet bevoegd de statuten te wijzigen en/of de stichting te ontbinden, dan nadat zij daartoe schriftelijke goedkeuring heeft verkregen van de in artikel 4 lid 1 genoemde rechtspersonen.
2. Een besluit tot wijziging van de statuten of ontbinding van de stichting zal slechts genomen kunnen worden in een speciaal daartoe bijeengeroepen vergadering, waarin alle bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn en met algemene stemmen (casu quo op basis van unanimitéit).  
De tekst van een voor te stellen statutenwijziging dient bij oproep voor de



- vergadering te worden meegezonden. -----
3. Een statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand ----  
komen. -----
- Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid, met uitzondering van -----  
adviserende, niet stemgerechtigde leden, bevoegd. -----

#### VEREFFENING -----

##### Artikel 15.: -----

1. Na een besluit tot ontbinding van de stichting zal de vereffening geschieden door --  
het bestuur, tenzij het bestuur bij het besluit tot ontbinding een of meer vereffenaars-  
heeft aangewezen. -----
2. De stichting blijft nadat het besluit tot ontbinding genomen is voortbestaan, indien --  
en voorzover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is. -----
3. Gedurende de periode van vereffening blijven deze statuten voor zoveel mogelijk --  
en nodig van kracht; in de stukken en aankondigingen wordt aan de naam van de --  
stichting toegevoegd: "in liquidatie". -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat de ontbinding wordt ingeschreven in het --  
openbaar stichtingenregister en dat voorts de wettelijke bepalingen inzake -----  
vereffening zoveel mogelijk worden nagekomen. -----
5. Na afloop van de vereffening zullen de boeken en bescheiden van de ontbonden ---  
stichting gedurende ten minste tien jaar berusten onder degene die bij besluit tot ---  
ontbinding daartoe wordt aangewezen. -----
6. Aan een eventueel liquidatie-saldo dient, op een door het bestuur te bepalen wijze - -  
een bestemming te worden gegeven, die zoveel mogelijk overeenstemt met het doel -  
van de stichting. -----

#### SLOTBEPALING -----

##### Artikel 16.: -----

In alle gevallen waarin deze statuten of de reglementen niet voorzien, of bij twijfel aan -  
de uitleg van enige bepaling, beslist het bestuur. -----

De comparant verklaarde dat in het bestuur van de stichting voor de eerste maal zitting -  
zullen hebben: -----

1. de heer Fransiscus Andreas Johannes Maria Middelhof, geboren te Amsterdam op --  
vierentwintig juni negentienhonderd vierendertig, wonende te -----  
----- als voorzitter; -----

Gegevens verwijderd door KvK

Gegevens verwijderd door KvK



2. de heer Lodewijk Jan Zwierstra, geboren te Giethoorn op drie december -----  
negentienhonderd vijfendertig, wonende Gegevens verwijderd door KvK als --  
**vice-voorzitter**; -----
3. de heer Sicco Jan Boorsma, geboren te Dokkum op negen december -----  
negentienhonderd zevenenvijftig, wonende Gegevens verwijderd door KvK als ---  
**penningmeester en secretaris**; -----
4. mevrouw Willy Hendrika de Jong, geboren te Leeuwarden op twaalf juni -----  
negentienhonderd drieënvijftig, wonende Gegevens verwijderd door KvK ---  
Gegevens verwijderd door KvK als bestuurslid; -----
5. de heer Berend de Winter, geboren te Uithuizen op negen januari negentienhonderd -  
drieënvijftig, wonende te Gegevens verwijderd door KvK als bestuurslid. ----

De comparant is mij, notaris, bekend. -----

WAARVAN AKTE is verleden te Leeuwarden op de datum in het hoofd van deze akte -  
vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting daarop aan de -----  
comparant heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen -  
en op volledige voorlezing geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte na beperkte ---  
voorlezing door de comparant en mij, notaris, ondertekend. -----

Volgt ondertekening.

Gegevens verwijderd door KvK  
IRIFT

